



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Αθήνα, 19/1/2026

Αρ. Πρωτ.73

ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ

7ο Γυμνάσιο Αθήνας

Ταχ.Δ/ση: Πρατίνου 19
Τ.Κ.- Πόλη: 11634-Αθήνα
Πληροφορίες: Σοφία Σαβράμη
Τηλέφωνο: 2107231013
E-mail: mail@7gym-athin.att.sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής- Μετακίνησης.

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή-Μετακίνηση του Σχολείου μας.

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

1 ΣΧΟΛΕΙΟ	7ο Γυμνάσιο Αθήνας
2 ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΠΟΡΤΟ ΧΕΛΙ-ΕΡΜΙΟΝΗ-ΝΑΥΠΛΙΟ-ΕΠΙΔΑΥΡΟΣ-ΥΔΡΑ-ΣΠΕΤΣΕΣ ΑΠΟ 07/05/2026 ΕΩΣ 09/05/2026
3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Εντός Ελλάδος, μαθητές από: 70 έως: 75 Αριθμός συνοδών μαζί με αρχηγό: 5
4 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Μεταφορικό μέσο: Τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), κλιματιζόμενο , με έμπειρους οδηγούς.
5 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	• Διαμονή: Δύο (02) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο κατά προτίμηση αστέρων (4*) εντός του οικισμού στο Πόρτο Χέλι σε τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές στον ίδιο όροφο . Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Το ξενοδοχείο να έχει διαμορφωμένο χώρο (club) σε περίπτωση που επιθυμούν οι μαθητές διασκέδαση με αναψυκτικό . • Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η κράτηση των δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών και τυχούσα αρνητική απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του ταξιδιωτικού πρακτορείου από την ανάληψη της εκδρομής. • Διατροφή: δυο (2) πρωινά (αμερικάνικου τύπου) και δυο (2) δείπνα όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ. Εμπειρος συνοδός του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.
6 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.)	• 1η ΗΜΕΡΑ : ΑΘΗΝΑ – ΕΠΙΔΑΥΡΟΣ –ΕΡΜΙΟΝΗ-ΠΟΡΤΟ ΧΕΛΙ -ΔΕΙΠΝΟ- ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗ • 2η ΗΜΕΡΑ: ΠΟΡΤΟ ΧΕΛΙ-ΥΔΡΑ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΠΟΡΤΟ ΧΕΛΙ-ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ - ΔΕΙΠΝΟ - ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗ

	• 3η ΗΜΕΡΑ : ΠΟΡΤΟ ΧΕΛΙ- ΝΑΥΠΛΙΟ-ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΜΕ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΣΤΑΣΗ
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	
7 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ • Ασφάλεια για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
8 ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9 ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	ΝΑΙ
10 ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	ΝΑΙ
11 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	
12 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	Παρουσία ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο η μεταφορά στο νοσοκομείο με taxi Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής: Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο: α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το οποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος β) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής • Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπόψη της τόσο την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υπόβολη ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός τριών (03) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. • Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 75% του συνολικού πόσου θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου πόσου 25% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα. • Τήρηση όλων των περιορισμών και όλων των προβλεπόμενων μέτρων για την αποφυγή μετάδοσης της covid-19 σε όλες τις φάσεις της εκδρομής (μετακινήσεις, διαμονή, διατροφή κλπ). Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς, επιβεβαίωση δωματίων από τα προτεινόμενα ξενοδοχεία και όλα τα παραπάνω απαραίτητα έγγραφα, αποτελεί επαρκεί λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

13 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Δωρεάν εισιτήρια για μαθητές με οικονομικές δυσκολίες free Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο σχολείο (δεν θα γίνονται δεκτές οι προσφορές με email η φαξ) μέχρι την 26/01/ 2026 και ώρα 12:00 πμ στο γραφείο της διευθύντριας . Λήξη: Δευτέρα 26/01/2026, 24ωρη ώρα: 10:00 Λήξη: Δευτέρα 26/01/2026, 24ωρη ώρα: 10:00
---	--

Η Δ/ντρια του Σχολείου

ΣΑΒΡΑΜΗ ΣΟΦΙΑ