



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ηλιούπολη, 20/6/2025

Αρ. Πρωτ.714

ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ

3ο Γενικό Λύκειο Ηλιούπολης

Ταχ.Δ/υση: Ολυμπιονικών & Λασκαράτου
Τ.Κ.- Πόλη: 16342-Ηλιούπολη
Πληροφορίες: κ. Λαδάς
Τηλέφωνο: 2109942230
E-mail: mail@3lyk-ilioup.att.sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής- Μετακίνησης.

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή-Μετακίνηση του Σχολείου μας.

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

1 ΣΧΟΛΕΙΟ	3ο Γενικό Λύκειο Ηλιούπολης
2 ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΔΑΝΙΑ (Κοπεγχάγη - Ροσκίλντε) και ΣΟΥΗΔΙΑ (Λουντ)- 5 ημέρες, 4 διανυκτερεύσεις. ΑΠΟ 04/11/2025 ΕΩΣ 08/11/2025
3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Εξωτερικό, μαθητές από: 42 έως: 45 Αριθμός συνοδών μαζί με αρχηγό: 4
4 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	α. Αεροπορικώς με απευθείας πτήση Αθήνα - Κοπεγχάγη (όχι εταιρείες low cost), με ένα προσωπικό αντικείμενο και μια αποσκευή 23 κιλών. Η πτήση της αναχώρησης να είναι όσο γίνεται νωρίς και της επιστροφής όσο γίνεται πιο αργά. Κατά προτίμηση να επιλεγεί ελληνικός αερομεταφορέας (Aegean, sky express, Ολυμπιακή) β. Τουριστικό λεωφορείο τελευταίας πενταετίας για τις εξής μεταφορές: 1. Από το σχολείο στο αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος και αντίστροφα κατά την αναχώρηση και την επιστροφή. 2. Από το αεροδρόμιο της Κοπεγχάγης στο ξενοδοχείο και αντίστροφα. 3. Από την Κοπεγχάγη στο Πανεπιστήμιο της πόλης Λουντ (ημερήσια εκδρομή) και αντίστροφα. 4. Από το ξενοδοχείο προς το Roskilde Katedralskole και αντίστροφα (2 ημέρες - προαιρετική) 5. Μέσα στην πόλη της Κοπεγχάγης, για περιήγηση στα αξιοθέατα (σύμφωνα με το πρόγραμμα)
5 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	Ξενοδοχείο 4*ή 5*, εντός της πόλης της Κοπεγχάγης και κατά προτίμηση κοντά σε μέσα μεταφοράς (σιδηροδρομικός σταθμός), με πρωινό σε μπουφέ. Θα συνεκτιμηθεί και η παροχή δωρεάν γευμάτων. Να γίνει ρητή αναφορά των στοιχείων των προσφερομένων ξενοδοχείων: ονομασία, κατηγορία, αναγραφή της ιστοσελίδας, αριθμός δωματίων και κλινών, ακριβής τοποθεσία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης, επίπεδο ανέσεων.

6 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.)	1. 2 επισκέψεις στο Roskilde Katedralskole (από τις 9.30 έως τις 15.00) 2. 1 ημερήσια επίσκεψη στο Πανεπιστήμιο της πόλης Λουντ (Σουηδία) 3. 1 ημερήσια περιήγηση στα αξιοθέατα της Κοπεγχάγης - σύμφωνα με το πρόγραμμα. Συνοδός - εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου καθ'όλη την διάρκεια της εκδρομής
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	
7 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Αθήνα των μαθητών και των καθηγητών που θα συμμετέχουν στην μετακίνηση καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής. Επίσης, να υπάρξει πρόβλεψη ώστε να καλύπτονται τα έξοδα διαμονής και διατροφής σε περίπτωση ακύρωσης της πτήσης για οποιοδήποτε λόγο. Στην Βεβαίωση Ασφάλισης Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται ο πίνακας με την αναλυτική περιγραφή των καλύψεων και των ασφαλιζόμενων κεφαλαίων. Σε διαφορετική περίπτωση το γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
8 ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλεια (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς (μαθητές και καθηγητές) σε όλη την διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και κάλυψη των εξόδων που απαιτούνται για αντικατάσταση εκπαιδευτικών από άλλους εκπαιδευτικούς. Στην Βεβαίωση Ταξιδιωτικής Ασφάλισης που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας παροχών του ασφαλιστηρίου. Σε διαφορετική περίπτωση το γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
9 ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	α) Την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως 1η δόση - προκαταβολή το 20% του συνολικού ποσού για αγορά αεροπορικών εισιτηρίων β) Το υπόλοιπο ποσό θα καταβληθεί σε τρεις δόσεις (30% + 30% + 20%), δυο δόσεις ως την ημέρα της αναχώρησης και την τελευταία μετά το πέρας της εκδρομής ως εγγύηση, για την άρτια διεκπεραίωση και τήρηση όλων των όρων της συμφωνίας. Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου ισχύει μέχρι την τέλεση της εκδρομής. Η 2η δόση θα καταβληθεί ΜΟΝΟ στην περίπτωση που το πρακτορείο καταθέσει στο σχολείο αποδεικτικά (γραπτή επιβεβαίωση) για την αγορά των αεροπορικών εισιτηρίων μετ' επιστροφής.
10 ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	Η τελική τιμή θα συμπεριλαμβάνει όλες τις ζητούμενες παροχές - προϋποθέσεις. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται ο αντίστοιχος ΦΠΑ, όλοι οι αναλογούντες φόροι για οποιαδήποτε υπηρεσία/παροχή καθώς και τα έξοδα των συνοδών καθηγητών. Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι τον χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.
11 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	Ξενοδοχείο 4* ή 5*, εντός της πόλης της Κοπεγχάγης και κατά

	προτίμηση κοντά σε μέσα μεταφοράς (σιδηροδρομικός σταθμός), με πρωινό σε μπουφέ. Θα συνεκτιμηθεί και η παροχή δωρεάν γευμάτων. Να γίνει ρητή αναφορά των στοιχείων των προσφερόμενων ξενοδοχείων: ονομασία, κατηγορία, αναγραφή της ιστοσελίδας, αριθμός δωματίων και κλινών, ακριβής τοποθεσία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης, επίπεδο ανέσεων. Τα δωμάτια των μαθητών θα είναι δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα (μόνο σε περίπτωση δίκωρων - οικογενειακών δωματίων). Δεν επιτρέπονται ανακλινόμενα κρεβάτια (ράντζα). Οι καθηγητές θα διαμένουν σε μονόκλινα δωμάτια.
12 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	Επιπλέον απαιτούμενοι όροι: 1. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές, υγειονομικές συνθήκες, απαγόρευση εκδρομών από το Υπουργείο Παιδείας) 2. Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων από το πρακτορείο στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών. 3. Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατά άτομο ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση με άλλον μαθητή. 4. Οι επισκέψεις σε Μουσεία - αξιοθέατα - μνημεία θα κλειστούν από το πρακτορείο σε συνεννόηση με την αρχηγό της εκδρομής. 5. Απαγορεύεται στον ανάδοχο της εκδρομής η υπεκμίσθωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση σε τρίτον/τρίτους
13 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Οι προσφορές να κατατεθούν σε κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους στο Γραφείο του Διευθυντή του 3ου ΓΕΛ Ηλιούπολης αυτοπροσώπως ή δια εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου. Δεν θα γίνουν δεκτές ηλεκτρονικές (με email) και εκπρόθεσμες προσφορές. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από: α. Υπεύθυνες Δηλώσεις νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας (ειδικό σήμα) τουριστικού γραφείου, που να βρίσκεται σε ισχύ. β. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής. γ. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ. δ. Αποδοχή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης όρων του συμβολαίου. Το ποσό της 4ης δόσης ύψους 8.000 ευρώ ορίζεται ως ρήτρα εκτέλεσης των όρων της συμφωνίας. Καμία προσφορά δεν θα γίνει αποδεκτή, αν δεν συμπεριλαμβάνονται όλοι οι προαναφερθέντες όροι. Η επιλογή του πρακτορείου δεν θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού αλλά θ συνεκτιμηθούν οι πρόσθετες παροχές και οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις. Λήξη: Τετάρτη 25/06/2025, 24ωρη ώρα: 11:30

Ο Δ/ντής του Σχολείου

ΧΡΥΣΟΥΛΑΚΗΣ ΦΩΤΙΟΣ
ΠΕ78 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ