



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ν. Φιλαδέλφεια, 26/3/2024

Αρ. Πρωτ.171

ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ

3ο Γενικό Λύκειο Ν. Φιλαδέλφειας

Ταχ.Δ/νση: Στρατηγού Νικολάου Πλαστήρα 24 & Μωραϊτίνη 2  
Τ.Κ.- Πόλη: 14342-Ν. Φιλαδέλφεια  
Πληροφορίες:  
Τηλέφωνο: 2102513455  
E-mail: mail@3lyk-n-filad.att.sch.gr

**Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής- Μετακίνησης.**

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή-Μετακίνηση του Σχολείου μας.

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

1 ΣΧΟΛΕΙΟ	3ο Γενικό Λύκειο Ν. Φιλαδέλφειας
2 ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΥΡΟΣ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ - ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΥΡΗΞΗ ΑΠΟ 14/04/2024 ΕΩΣ 17/04/2024
3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Εντός Ελλάδος, μαθητές από: 40 έως: 42 Αριθμός συνοδών μαζί με αρχηγό: 4
4 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Πλοίο Πειραιά - Σύρο και Αντίστροφα. Μεταφορά στην Σύρο με πούλμαν τελευταίας τετραετίας με όλα τα απαραίτητα έγγραφα. Μεταφορά από το σχολείο στο λιμάνι του Πειραιά και αντίστροφα
5 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	4 ΑΣΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ 2κλινα, 3κλινα για τους μαθητές μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές με Ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο σε μπουφέ)
6 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.)	Πρόγραμμα εκδρομής περιήγηση της Σύρου με βάση το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί από το σχολείο
<b>ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ</b>	
7 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8 ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9 ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	ΝΑΙ
10 ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	ΝΑΙ
11 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	4 ΑΣΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ 2κλινα, 3κλινα για τους μαθητές μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές με Ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο σε μπουφέ)
12 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	1.Ασφάλεια: Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και Πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. 2. Η προσφορά θα συνοδεύεται με βεβαίωση από το ξενοδοχείο ότι έχει γίνει κράτηση για το πρακτορείο στο όνομα του σχολείου ως γκρουπ για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες. 3. Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται από το ταξιδιωτικό γραφείο: α) Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας το

οποίο και βρίσκεται σε ισχύ.  
β) επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.  
γ) Υπεύθυνη δήλωση ότι οι προτεινόμενοι χώροι διαμονής πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.  
δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή με ποσό το οποίο θα καθορίσει το Σχολείο).  
ε) Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται αλλαγή-κατόπιν συμφωνίας των ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφή όλων των χρημάτων κατά την περίπτωση της μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές, ασθένεια συνοδών κλπ).  
στ) Αποδεικτικό κράτησης δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές, στο όνομα του σχολείου.  
ζ) Βεβαίωση από το πρακτορείο ότι είναι μέλος της HATTA  
η) Υπεύθυνη Δήλωση ότι αποδέχεται τους όρους της προκήρυξης

4. Τα ταξιδιωτικά γραφεία που ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορές παρακαλούνται να προσκομίσουν κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους με τις κάτωθι ενδείξεις:  
Ο κύριος φάκελος θα έχει στο εξωτερικό μέρος τον χαρακτηρισμό «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» και θα περιέχει όλα τα στοιχεία του προτεινόμενου ξενοδοχείου, την κατηγορία 4\* σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης, την ακριβή θέση, την ιστοσελίδα, φωτογραφικό υλικό, ασφαλιστικές καλύψεις όπως τις ορίζει η ΥΑ, το ειδικό σήμα λειτουργίας, την παρεχόμενη διατροφή και υπηρεσίες, εκτενή αναφορά στα προτεινόμενα μέσα μεταφοράς με βεβαίωση ασφαλούς μετακίνησης, έγγραφες επιβεβαιώσεις παροχών από το ταξιδιωτικό γραφείο όπως συνοδό, ξεναγούς, και γενικότερα όλους τους όρους που περιλαμβάνονται στα ανωτέρω εδάφια.  
Ο δεύτερος φάκελος με τον χαρακτηρισμό «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αφορά αποκλειστικά και μόνο την οικονομική πρόταση/τιμή ανά μαθητή. Ο φάκελος αυτός θα ανοιχτεί ΕΦΟΣΟΝ ο φάκελος των τεχνικών προδιαγραφών καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις του σχολείου, ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ δύναται να απορριφθεί εξαρχής.

5. Προσφορές με fax και email δεν γίνονται δεκτές  
6. Πρακτορεία που θα προσεγγίσουν μαθητές θα αποκλειστούν από την διαδικασία.  
7. Παροχή κινητού τηλεφώνου στον αρχηγό της εκδρομής.  
8. Το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο στην έκδοση απόδειξης για κάθε μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και τυχόν έξτρα φόρων).  
9. Όλα τα παραπάνω, λεωφορεία, ακτοπλοϊκά εισιτήρια και ξενοδοχεία καθώς και ασφαλιστικές καλύψεις θα ελεγχθούν.  
10. Παροχή γιατρού στο ξενοδοχείο  
11. Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και την αξιοπιστία της προσφοράς και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το πρακτορείο που μειοδοτεί.

13 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ  
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Λήξη: Παρασκευή 29/03/2024, 24ωρη ώρα: 12:00

Ο Δ/ντής του Σχολείου

Απόστολος Τζιοβάρας M.Sc. M.Ed.

